



**Ministerio de Interior y Policía**  
"Año al Fomento de la Vivienda"

**COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

**Documento Base para la Adquisición de Equipos Informáticos para las Diferentes Dependencias del Ministerio de Interior y Policía (MIP)**

**1. Objetivos**

1.1 Constituye el objeto de la presente convocatoria la Adquisición de Equipos Informáticos para las Diferentes Dependencias del Ministerio de Interior y Policía (MIP), los cuales serán obtenidos de acuerdo a las condiciones establecidas en el presente Documento Base para el proceso de Comparación de Precios, Referencia No. MIP-CP-03-2016.

**2. Modelo de Ofertas y Especificaciones Técnicas:**

Ver descripción de los bienes en el Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033) anexo.  
Ver Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034) anexo.

**3. Documentación a Presentar:**

**3.1 Documentos de presentación de ofertas:**

**Sobre A:**

- 1) Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034), debidamente completado, sellado y firmado en cada una de sus páginas, válida por un periodo mínimo de noventa (90) días hábiles contados a partir de la fecha de recepción de las ofertas técnicas y económicas tal se indica en el cronograma de actividades del punto 5 del presente documento. Cada lote y/o ítems ofertados en el mismo, deberá cumplir con todas las especificaciones técnicas anexas al presente documento. (Ver anexo 3).
- 2) Registro de Proveedores del Estado (RPE), vigente. El mismo deberá tener registrado el rubro correspondiente a los lotes y/o ítems objeto del presente proceso.
- 3) Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII). Vigente.
- 4) Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS) vigente.
- 5) Registro Mercantil (vigente).
- 6) Certificación de MIPYME (si aplica).

**Sobre B:**

- 1) Formulario de Presentación de Oferta Económica (SNCC.F.033), debidamente completado, sellado y firmado en cada página.
- 2) Garantía de Seriedad de la Oferta, presentada mediante Póliza de Fianza o Garantía Bancaria emitida por una institución aseguradora de reconocida solvencia en la República Dominicana, a favor del Ministerio de Interior y Policía y por el monto correspondiente al uno por ciento (1%) del monto total de la oferta incluyendo ítebis. La misma deberá ser válida por un periodo mínimo de noventa (90) días hábiles contados a partir de la fecha de recepción de las ofertas técnicas y económicas.

J.G.

La omisión en la presentación de la Garantía de Seriedad de Oferta dentro del sobre B o cuando la misma fuere insuficiente en cuanto al tipo de garantía, monto, tiempo de vigencia y beneficiario, conllevara a la desestimación de la Oferta sin mas tramites. Asimismo, no se aceptara como garantía cheque certificado, cheque de administración, ni cheque personal.

### 3.2 Documentos en caso de adjudicación:

- Deberá depositar una Garantía de fiel cumplimiento del Contrato por el importe del **CUATRO POR CIENTO (4%)** del monto total del Contrato a intervenir, a disposición de la Entidad Contratante y con una vigencia de noventa (90) días hábiles.
- Se requiere el Registro de Cuenta Bancaria en DIGECOG.

## 4. Condiciones Elementales y Datos de Entidad Contratante:

### 4.1 Presentación de ofertas:

Tanto las ofertas Técnicas como las Económicas deberán ser presentadas de manera conjuntas conforme al día, hora, fecha y lugar establecido en el cronograma de actividades que aparece en el punto 5 de este documento.

- **Ofertas:** Deben ser entregadas en sobre debidamente cerrado e identificado con los datos que se indican en la Invitación a Presentar Ofertas de este proceso (anexo 1, 4to párrafo). En la misma podrá ser anexada cualquier otra información adicional respecto a los bienes y/o servicios a ser adquiridos, la cual formara parte de la Oferta.
- **La Cotización u Oferta Económica tienen que ser presentada con carácter obligatorio** conforme lo establece la Ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones. Dicha oferta debe estar redactada de acuerdo al formato estándar (Formulario SNCC.F.033) anexo al presente documento (anexo 2), el cual incluye la descripción y cantidad de cada bien y/o servicio a ser adquirido. En la oferta se deberán establecer las siguientes condiciones:
  - ✓ Estar debidamente firmado y sellado en cada página por la oferente o por la persona autorizada a representar la misma.
  - ✓ Especificar la disponibilidad de crédito.
  - ✓ Especificar marcas de los bienes.
  - ✓ Indicar el tiempo de Garantía y las condiciones de la misma para los bienes ofertados.
  - ✓ Se presentarán las Ofertas en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$), según el Artículo 77 del Reglamento de Compras y Contrataciones aprobado mediante Decreto No. 543-12 de fecha seis (6) de septiembre del 2012.
- Los Oferentes/Proponentes deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP).

### 4.2 Condiciones de los Bienes a ser Adquiridos.

Los oferentes participantes del presente proceso, deberán presentar para los ítems en los que estén participando, una garantía mínima de un (1) año a partir de la entrega de los mismos. Dicha garantía deberá ser emitida por el fabricante de los bienes objeto del presente proceso. En el caso de que el oferente sea proveedor único o exclusivo de alguno de los bienes o servicios ofertados, deberá además depositar documentación donde se demuestre dicha condición para suplir los mismos.

- Las ofertas que no cumplan con las especificaciones técnicas anexas al presente documento y las condiciones establecidas en el mismo, serán descartadas sin más trámite.

#### 4.3 Datos de la Entidad Contratante: Para cualquier consulta, aclaración conforme al Cronograma de Actividades, los datos de contacto son los siguientes:

- **Técnico Encargado:** Jeniffer Paola Sánchez
- **Departamento:** Compras y Contrataciones
- **Entidad Contratante:** MINISTERIO DE INTERIOR Y POLICIA
- **Dirección:** Av. Mexico Esq. Leopoldo Navarro Edificio de Oficinas Gubernamentales Juan Pablo Duarte 3er. Nivel Gazcue, Sto. Dgo., D.N., R. D.
- **Teléfono Oficina:** 809 686-6251 Ext. 3311 y 3313
- **E-mail de consultas:** psanchez@mip.gob.do

#### 5. Cronograma de Actividades:

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Publicación en los portales e invitación a los oferentes	Martes 27 de Diciembre del 2016.
2. Período para realizar consultas por parte de los interesados en participar en el proceso.	Hasta el Viernes 30 de Diciembre del 2016
3. Plazo para emitir respuesta por parte del Comité de Compras y Contrataciones a los interesados en participar en el proceso, mediante circulares o enmiendas	Hasta el Lunes 02 de Enero del 2017
4. Recepción de Propuestas: "Sobre A", "Sobre B" y Apertura de "Sobre A" Propuestas Técnicas.	Miércoles 04 de Enero del 2017, desde las 10:00 am hasta las 11:00 am, Recepción de documentos "Sobre A y B", a las 11:05 am, será realizado el acto público de apertura del Sobre "A" en el Aula dos (2) del Centro de Acceso a la Información (IAC) RD-COREA del Ministerio de Administración Pública, Lugar: 2da planta del Edificio de Oficinas Gubernamentales "Juan Pablo Duarte".
5. Notificación de errores u omisiones de naturaleza subsanables.	Viernes 06 de Enero del 2017
6. Período para subsanación de errores u omisiones	Hasta el Miércoles 11 de Enero del 2017
7. Notificación a los oferentes de los resultados del Proceso de Subsanción y Habilitación para la presentación de Propuestas Económicas "Sobre B"	Viernes 13 de Enero del 2017
8. Apertura y lectura de Propuestas Económicas "Sobre B"	Lunes 16 de Enero del 2017 a las 10:00 am será realizado el acto público de apertura del Sobre "B" en el Aula dos (2) del Centro de Acceso a la Información (IAC) RD-COREA del Ministerio de Administración Pública, Lugar: 2da planta del Edificio de Oficinas Gubernamentales "Juan Pablo Duarte".
9. Evaluación y Adjudicación	Lunes 23 de Enero del 2017.
10. Notificación y Publicación de Adjudicación	No más de 05 días hábiles a partir del Acto Administrativo de Adjudicación.
11. Plazo para la constitución de la Garantía Bancaria de Fiel Cumplimiento de Contrato	Dentro de los siguientes 05 días hábiles a partir de notificada la Adjudicación.
12. Suscripción del Contrato	No mayor a 20 días hábiles contados a partir de la Notificación de Adjudicación.
13. Publicación de los Contratos en el portal de la institución y en el portal administrado por el Órgano Rector.	Inmediatamente después de suscritos por las partes.

## 6. Evaluación, Adjudicación y Entrega de Bienes y/o Servicios:

### 6.1 Criterios de Evaluación Técnica:

Que los Bienes y/o servicios cumplan con todas las características especificadas en el Formulario de Oferta Económica SNCC.F.033, las cuales serán verificadas bajo la modalidad "CUMPLE/ NO CUMPLE".

### 6.2 Adjudicación:

La Adjudicación será decidida a favor del Oferente/Proponente cuya propuesta cumpla con todas las especificaciones técnicas anexas y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, teniendo en cuenta el mejor precio ofertado, la calidad de los productos, la idoneidad, la experiencia, y las demás condiciones que se establecen en el Documento Base del Proceso de Referencia. El Ministerio de Interior y Policía notificará el resultado dentro de un plazo de cinco (5) días hábiles a partir de la expedición del acto administrativo de adjudicación.

**El Ministerio de Interior y Policía se reserva el derecho de adjudicación por ítems o por lote de acuerdo al cumplimiento de los requerimientos técnicos, al precio ofertado y a la disponibilidad de entrega especificada para los bienes ofertados, conforme los intereses institucionales conservando los principios que rigen las compras y contrataciones según la Ley 340-06.**

### 6.3 Requisitos de Entrega de los Bienes o Servicios a cotizar:

- Entrega inmediata después de notificada la Adjudicación.
- Lugar de entrega de bienes: Sede principal del Ministerio de Interior y Policía, ubicado en la Av. México Esq. Leopoldo Naváro Edificio de Oficinas Gubernamentales Juan Pablo Duarte 3er. Nivel Gazcue, Sto. Dgo., D.N., R. D. Departamento de Suministro.
- Es requerido notificar al Departamento de Compras y Contrataciones el momento específico de la entrega de los bienes y/o servicios adjudicados para la coordinación de la recepción en conjunto con los Requerentes y el Departamento de Suministro a fines de gestión de la entrada de Almacén y pago.

### 6.4 Condiciones de Pago:

- El Ministerio de Interior y Policía realizara el pago contra entrega de los bienes adjudicados.
- El pago será realizado mediante libramiento, razón por la cual es necesario que la cuenta bancaria del adjudicatario esté registrada en la Dirección General de Contabilidad Gubernamental (DIGECOG).
- **Fuente de Recursos.** El Ministerio de Interior y Policía, de conformidad con el Artículo 32 del Reglamento 543-12 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios y Obras, ha tomado las medidas previsoras necesarias a los fines de garantizar la apropiación de fondos correspondiente, dentro del Presupuesto del año (2016), que sustentará el pago de todos los bienes y/o servicios adjudicados mediante este proceso.

  
Justo Antonio Guzmán Sánchez  
Presidente del Comité de Compras y Contrataciones



#### Anexos:

- 1) Invitación a presentar ofertas SNCC.D.014
- 2) Formulario de Oferta Económica SNCC.F.033
- 3) Formulario de Presentación de Oferta Técnica SNCC.F.034



Ministerio de Interior y Policía  
"Año del Fomento de la Vivienda"  
COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. EXPEDIENTE

MIP-CP-03-2016

No. DOCUMENTO

**CONVOCATORIA PARA LA COMPARACION DE PRECIOS**

Referencia del Procedimiento: MIP-CP-03-2016

**OBJETO DE LA COMPARACION DE PRECIOS**

El Ministerio de Interior y Policía en cumplimiento de las disposiciones de Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006), modificada por la Ley No. 449-06 de fecha Seis (06) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006), convoca a todos los interesados a presentar propuestas respecto a la **"Adquisición de Equipos de Tecnología para las Diferentes Dependencias de este Ministerio de Interior y Policía (MIP)"**.

Los interesados en retirar los **Documentos de Instrucciones para los Oferentes**, deberán dirigirse al Departamento de Compras ubicado en el Tercer (3er) piso de Oficinas Gubernamentales Juan Pablo Duarte, sito en la Ave. México, Esq. Leopoldo Navarro, sector Gazcue, Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, en Horario de 8:30 am a 3:30 pm de Lunes a Viernes, o descargarlo de la página Web de la Institución [www.mip.gob.do](http://www.mip.gob.do) o del Portal de la DGCP [www.comprasdominicana.gov.do](http://www.comprasdominicana.gov.do), a los fines de la elaboración de sus propuestas. El Ministerio decidió asumir el costo de reproducción de los Documentos de Instrucciones para los Oferentes.

Las propuestas serán recibidas en sobres cerrados y sellados el **día 04 de Enero del 2017, desde las 10:00 A.M hasta las 11:00 A.M**, en el Centro de Acceso a la Información (IAC) RD- COREA del Ministerio de Administración Pública, Aula 2, en el Segundo (2do) Piso del Edificio de Oficinas Gubernamentales Juan Pablo Duarte, sede principal del Ministerio de Interior y Policía; lugar donde, a las **11:05 A.M.** se realizará el acto público de apertura de las Ofertas Técnicas **"Sobres A"** contentivos de las Propuestas Técnicas.

El **16 de Enero del 2017, a las 10:00 a.m.** será realizado en el mismo lugar, el acto público de apertura de los **"Sobres B"** contentivos de las Propuestas Económicas de los oferentes calificados para la misma. Todos los interesados deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas.

Comité de Compras y Contrataciones

